

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de octubre de 2021

MA. Arq. Mario Roberto Maldonado Samayoa
Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimado señor Viceministro

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Name of contractor (Suarlin David Ramirez Cordova), CUI (2306-99340-0202), Agreement (676-2021), Services (Profesionales), Invoice (434848348), Monthly fee (Q. 7,000.00), Total amount (Q. 42,000.00), Period (October 2021), and Department (Department of Conservation and Rescue of Prehispanic Archaeological Sites).

Objetivos del Contrato: "El PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para el Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispanicos DECORSIAP de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Asesoré en la atención del Programa de Arqueología en el Edificio Maya B20 de Naranjo, con fines de documentación arqueológica y conservación.
b) Brindé asesoría para la realización de diagnósticos arqueológicos elaborando notas de campo, dibujos y fotografías, así como recomendaciones para mantenimiento a largo plazo, entre otras, en el sitio arqueológico Naranjo intervenido por el DECORSIAP.
c) Asesoré comisiones del Programa de Rescate Arqueológico en sitios como Naranjo para documentación de saqueos en edificios mayas, principalmente con la excavación de la operación 01-37 en la que se evaluaron los daños ocasionados por el saqueo realizado en el alero norte, fachada oeste, del Edificio B20.
d) Brindé asesoría en la atención de situaciones emergentes y/o no programadas en el plan operativo anual, relacionadas con el cargo que desempeño. Dentro de estas actividades se realizó el movimiento del fragmento superior de la Estela 16, 2.50 m hacia el norte de su ubicación, así como el levantamiento del fragmento superior de la Estela 17 que fue colocada sobre su espiga original.
e) Atendí las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato hizo "EL MINISTERIO"; y sus autoridades superiores.

Lic. Suarlin David Ramirez Cordova

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista (Handwritten signature)

Madelin Unisol Lopez Lopez

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Madelin Lopez
Coordinador Administrativo
Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispanicos
IDAEH-DGPCYN